

COMUNE DI CASSINA DE' PECCHI

Città metropolitana di Milano

Piazza de Gasperi, 1 – 20051 Cassina de' Pecchi (MI)

Tel. 02-95440.1 – PEC: protocollo@pec.comune.cassinadepecchi.mi.it

ALLEGATO 1)

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI OPERATORE ESPERTO SERVIZI TECNICI CON MANSIONI DI OPERAIO MANUTENTORE – AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI (EX CATEGORIA B1) DEL CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI CON RISERVA DI UN POSTO PER I VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE AI SENSI DELL'ART. 1014 COMMA 3 E 4 E DELL'ART. 678 COMMA 9 DEL D.LGS. 66/2010

IL RESPONSABILE DELL'AREA PERSONALE ED ORGANIZZAZIONE

Visti:

- la disciplina dei concorsi e delle procedure selettive per l'accesso all'impiego del Comune di Cassina de' Pecchi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 67 del 20/05/2025;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 21/03/2025 avente ad oggetto “*Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 – ai sensi dell’art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in legge n. 113/2021 modifica del P.I.A.O. 2025- 2027*” e successivi aggiornamenti, con i quali è stato definito il piano delle assunzioni 2025/2027;
- il Decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, sull'Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- il Decreto Legge 1° aprile 2021 n. 44, convertito con modificazioni dalla L. 28 maggio 2021, n. 76;
- il D.P.R. 09.05.1994, n. 487 concernente il “Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”;
- il D.P.R. 30.10.1996 n. 693 e D.P.R. 16.06.2023 n. 82, recante modificazioni al regolamento di cui sopra;
- la Legge n. 125 del 10.04.1991 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

RENDE NOTO CHE

in applicazione della propria determinazione n. 885 del 19.12.2025 è indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Operatore esperto per i servizi tecnici con mansioni di operaio manutentore Area degli operatori esperti (ex cat.B1) del CCNL - comparto funzioni locali - 16 novembre 2022.

Le modalità di partecipazione e di svolgimento della selezione sono disciplinate dal presente bando e dal Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi vigente del Comune di Cassina de' Pecchi e, per quanto non espressamente previsto, dalle norme vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e di svolgimento delle relative procedure selettive.

La partecipazione al concorso rende implicita l'accettazione delle norme e delle condizioni stabilite dal presente bando e dai regolamenti del Comune di Cassina de' Pecchi.

Vengono garantite le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, così come previsto dal D.lgs. 11.4.2006, n. 198 e dall'art. 57 del D.lgs. 30.3.2001, n. 165 ss.mm.ii.

Ai sensi dell'articolo 1014, comma 3 e 4, e dell'articolo 678, comma 9, del D.lgs. 66/2010, e ss.mm., essendosi determinata un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all'unità, **il posto in concorso è riservato prioritariamente a volontario delle FF.AA.** Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

Ai sensi del decreto legge 22 aprile 2023, n. 44 convertito con la legge di conversione 21 giugno 2023, n. 74 si determina il cumulo del 15 % a favore degli operatori volontari che hanno concluso senza demerito il servizio civile universale presso le Pubbliche Amministrazioni.

La figura che il Comune sta cercando sarà adibita alle **seguenti mansioni**:

- manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico attraverso uso di apparecchiature da taglio (quali a titolo esemplificativo e non esaustivo, decespugliatori, soffiatori, motoseghe, tagliasiepi, rasa erba, etc.);
- operazioni tecnico-manuali di tipo specialistico di piccola manutenzione su beni e immobili di proprietà comunale (quali a titolo esemplificativo e non esaustivo, riparazioni generiche, piccoli lavori di muratura, idraulica, elettricità, falegnameria, assemblaggio arredi, tinteggiatura, servizio di facchinaggio etc.);
- manutenzione ordinaria e straordinaria di strade (quali a titolo esemplificativo e non esaustivo, riparazione di buche/pavimentazioni stradali, posizionamento o rimozione di segnaletica stradale, transenne e/o arredo urbano, manufatti stradali in genere, sgombero neve in inverno);
- piccoli interventi di manutenzione e pulizia nei cimiteri comunali;
- supporto logistico in occasione di manifestazioni o emergenze

L'attività è caratterizzata da discreta complessità dei problemi da affrontare e da una discreta ampiezza delle soluzioni possibili da individuare.

È richiesta la massima flessibilità nell'ambito del profilo, compatibilmente con il livello di specializzazione delle prestazioni lavorative che il dipendente dovrà rendere.

La figura potrebbe essere adibita ad altre mansioni equivalenti nell'ambito della classificazione professionale.

Al posto sopra indicato è assegnato il **trattamento economico** previsto dai CCNL di comparto vigente, nonché secondo il nuovo sistema di riclassificazione del personale decorrente dal 01/04/2023 (Tabella G del CCNL Funzioni Locali del 16/11/2022). Il trattamento economico annuo lordo per l’“Area degli operatori esperti” (ex categoria B1) profilo professionale di “Operatore esperto - servizi tecnici”, sono costituiti dai seguenti elementi retributivi di base:

- trattamento tabellare annuo lordo – 12 mensilità;
- indennità di comparto lorda annua;
- indennità di vacanza contrattuale annua;
- tredicesima mensilità;

altri benefici contrattuali, se dovuti, ed eventuali quote di assegno per nucleo familiare a norma di legge.

Le voci stipendiali saranno incrementate con gli **eventuali benefici** derivanti dai CCNL sottoscritti e valevoli nel tempo in cui si dispiegherà il rapporto di lavoro. Il trattamento economico sarà regolarmente assoggettato alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali, nelle misure stabilite dalla legge. Il soggetto assunto sarà iscritto ai competenti istituti ai fini previdenziali ed assistenziali, secondo gli obblighi di legge vigenti per i dipendenti degli Enti Locali.

Equilibrio di genere

Nel Comune di Cassina de' Pecchi, la rappresentatività dei generi inquadrati come “Operatori esperti”, al 31.12.2024, è la seguente: 20,00% uomini e 80,00% donne. Dato che il differenziale tra i generi è superiore al 30%, si applica il titolo di preferenza di cui all'articolo 6 del D.P.R. 487/1994.

POSSESSO DEI REQUISITI

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso da parte dei partecipanti dei seguenti **requisiti generali e specifici**.

REQUISITI GENERALI

I **requisiti generali** per accedere all'impiego sono i seguenti:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati dell'Unione Europea.

Sono ammessi a partecipare: i cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea; i familiari di cittadini comunitari non aventi cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; i titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria; i familiari non comunitari di titolare dello status di protezione sussidiaria presenti sul territorio nazionale che individualmente non hanno diritto a tale status (articolo 22, commi 2 e 3, del D.lgs. n. 251/2007); i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo. I cittadini dell'Unione Europea o extracomunitari possono partecipare se risultano in possesso dei seguenti ulteriori requisiti: adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta; godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza e provenienza;

- b) età minima di anni 18, ai sensi dell'art. 3, comma 6 della legge 15/5/1997, n. 127, non è più previsto alcun limite di età massima, comunque non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- c) non essere stati destituiti dall'impiego o destinatari di provvedimenti di risoluzione senza preavviso del rapporto di lavoro per cause disciplinari;
- d) godimento dei diritti civili e politici;
- e) inesistenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di un rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- f) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione; non essere stati licenziati da un precedente pubblico impiego; non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- g) adempimento degli obblighi di leva (solo per i cittadini italiani soggetti a tali obblighi);
- h) idoneità fisica all'impiego con riguardo alla mansione specifica del presente bando, che verrà accertata in base agli art. 41 e 42 del D.lgs. n. 81/2008.

Il candidato con disabilità, beneficiario delle disposizioni contenute nell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, e che intende avvalersene, ha l'onere di formulare nella domanda: la dichiarazione del fatto di essere riconosciuto portatore di handicap ai sensi dell'art. 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, e di avere diritto ai relativi benefici di legge; la specificazione dell'ausilio e/o di tempi aggiuntivi eventualmente necessario/i per lo svolgimento della prova pratica e/o della prova orale in relazione alla propria disabilità. Tale richiesta deve essere accompagnata da certificazione medica specialista o del medico di base, attestante gli ausili e/o i tempi aggiuntivi necessari/o quantomeno la patologia che consenta di quantificare gli ausili e/o i tempi aggiuntivi necessari/o all'avente diritto, in riferimento al tipo di handicap

posseduto e al tipo di selezione o prova da sostenere.

REQUISITI SPECIFICI

I requisiti specifici per accedere all'impiego sono i seguenti:

a) **Titolo di studio:**

Assolvimento dell'**obbligo scolastico** accompagnato da:

1. una specifica qualifica professionale ad indirizzo tecnico attinenti alle mansioni specifiche e rientranti nel settore secondario, certificata con diploma o attestato di qualifica professionale rilasciato da Scuole o Istituti Professionali di Stato, dalle Regioni o da centri di formazione professionale legalmente riconosciuti;

oppure

2. attestato di qualifica di giardiniere o di operatore del verde o vivaista o di operatore forestale o altre qualifiche equipollenti rilasciato da Scuole o Istituti Professionali di Stato, dalle Regioni o da centri di formazione professionale legalmente riconosciuti.

Ai fini del possesso del titolo di studio e della specifica qualifica professionale, sarà considerato valido, in quanto assorbente, qualunque diploma di istruzione secondaria di secondo grado ad indirizzo tecnico.

L'obbligo scolastico si considera assolto con le sotto elencate modalità:

- nati fino al 31 dicembre 1984: l'obbligo scolastico si intende assolto con il conseguimento della licenza media o la frequenza di otto anni di studio al compimento del 15° anno di età;
- nati dal 1° gennaio 1985 al 31 dicembre 1992: l'obbligo scolastico si intende assolto con il conseguimento della licenza media o la frequenza di otto anni di studio al compimento del 15° anno di età;
- nati dal 1° gennaio 1993: l'obbligo scolastico si intende assolto con l'ammissione al terzo anno di scuola superiore o la frequenza di dieci anni di studio al compimento del 18°anno di età;

In alternativa ai punti 1. oppure 2. sub a) Titolo di studio, oltre all'assolvimento dell'obbligo scolastico,

- **esperienza professionale analoga** per la durata di almeno 24 mesi, anche non continuativi purché negli ultimi dieci anni, con mansioni equivalenti o attinenti al posto messo a concorso, alternativamente, e anche cumulativamente presso Enti Pubblici o Aziende Pubbliche, presso Aziende Private o come lavoratore autonomo;

b) **Conoscenza della lingua inglese e l'uso di apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse.**

I candidati in possesso di titolo di studio estero ai fini dell'ammissione al concorso dovranno ottenere da parte della Presidenza del Consiglio dei ministri — Dipartimento della Funzione Pubblica, sentito il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, il riconoscimento dell'equivalenza/equipollenza del proprio titolo di studio al titolo richiesto dal presente bando, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165; se hanno già ottenuto il provvedimento di riconoscimento dell'equivalenza/equipollenza nella domanda di partecipazione al concorso devono specificare gli estremi di tale provvedimento; se sono in attesa del provvedimento che riconosce l'equivalenza devono dichiarare nella domanda di partecipazione al concorso di aver inoltrato apposita richiesta alle

autorità competenti e sono ammessi alla procedura concorsuale con riserva in attesa dell’emanazione di tale provvedimento, fermo restando che tale atto dovrà essere posseduto, pena l’esclusione, al momento dell’eventuale assunzione. La modulistica e la documentazione necessaria per la richiesta di equivalenza sono reperibili sul sito istituzionale della Presidenza del Consiglio dei Ministri — Dipartimento della Funzione Pubblica: <http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica>.

Tutti i requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione al concorso ed al momento della costituzione del rapporto di lavoro. L’Amministrazione, nel corso della procedura concorsuale, si riserva di effettuare controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Qualora il controllo accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese il candidato sarà escluso dalla selezione, ferme restando le sanzioni penali previste dall’articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445. In attesa della verifica del possesso dei requisiti richiesti e dichiarati nella domanda di partecipazione al concorso i candidati potranno partecipare “con riserva” alla selezione. La mancata esclusione da ognuna delle fasi del procedimento preselettivo e selettivo non costituisce, in ogni caso, garanzia della regolarità, né sana l’irregolarità della domanda di partecipazione al concorso. Il difetto dei requisiti richiesti, accertato in qualsiasi momento nel corso del procedimento, comporterà l’esclusione dalla selezione stessa e costituirà causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato. L’Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all’accertamento del reale possesso di tutti o alcuni dei requisiti richiesti dal bando prima che abbia luogo la selezione. In ogni caso l’Amministrazione può disporre, in ogni momento della procedura, con provvedimento motivato, l’esclusione dalla stessa per difetto dei requisiti prescritti.

PRESENTAZIONE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il testo integrale del bando è pubblicato mediante affissione all’Albo Pretorio, sul sito istituzionale del Comune di Cassina de’ Pecchi <https://www.comune.cassinadepecchi.mi.it/it> e sul Portale del Reclutamento “InPa” disponibile all’indirizzo <https://inpa.gov.it>

La domanda di ammissione deve essere inviata tramite il suddetto Portale Unico del Reclutamento entro il termine perentorio del **trentesimo giorno** successivo alla pubblicazione del bando di concorso sul portale “InPA”.

La domanda di ammissione dovrà essere redatta esclusivamente per via telematica, accedendo alla piattaforma **“Portale del Reclutamento”** sul sito Web: www.inpa.gov.it, attraverso i seguenti passaggi:

- autenticazione personale esclusivamente attraverso SPID, CIE, CNS o elDAS;
- scelta della selezione a cui si desidera candidarsi;
- compilazione del format di candidatura.

Nel calcolo dei giorni non si conteggia il giorno di pubblicazione del presente bando sul Portale unico del reclutamento (piattaforma INPA) ed i trenta giorni cominciano a decorrere dal giorno successivo alla pubblicazione del presente bando sul Portale unico del reclutamento (piattaforma INPA).

In caso di malfunzionamento accertato da Comune di Cassina de’ Pecchi che impedisca l’utilizzazione del Portale unico del reclutamento (piattaforma INPA) per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, è fissata una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento.

Non sono ammesse altre forme di produzione e invio.

Non si riterranno validamente presentate, con conseguente automatica non ammissione alla selezione senza ulteriori comunicazioni al candidato, domande di partecipazione che dovessero pervenire attraverso qualsiasi diverso strumento quale: consegna a mano o tramite corriere, raccomandata con avviso di ricevimento, fax, PEC.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda.

Acquisita la domanda di concorso, il sistema procederà ad inviare in automatico all'indirizzo e-mail indicato nella domanda di partecipazione un messaggio di conferma della ricezione della pratica con l'indicazione dell'**ID univoco** attribuito alla pratica. A tale codice si farà riferimento per tutte le comunicazioni inerenti alle fasi concorsuali. Pertanto, è necessario prendere nota e conservare il codice identificativo per tutta la durata della procedura selettiva.

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, dalla Piattaforma Unica di Reclutamento “InPA” che, allo scadere del termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, improrogabilmente, l’accesso alla procedura di candidatura e l’invio della domanda di partecipazione.

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla domanda di partecipazione i candidati devono utilizzare, previa lettura delle eventuali FAQ, l'apposito form di assistenza presente sulla Piattaforma Unica di Reclutamento “InPA”.

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Ciascun candidato dovrà dichiarare, sotto la propria personale responsabilità ed a pena di esclusione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità, quanto di seguito specificato:

- a) cognome e nome, luogo e data di nascita, codice fiscale;
- b) residenza anagrafica, nonché domicilio se diverso dalla residenza, recapito telefonico, recapito mail. L'Amministrazione si riserva di inviare eventuali future comunicazioni, diverse da quelle per le quali è prevista espressamente la comunicazione a mezzo pubblicazione sul sito, esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica comunicato. Sottoscrivendo il modulo di domanda il candidato accetta espressamente la modalità esclusiva dell'invio di eventuali comunicazioni a mezzo posta elettronica. Qualora nel corso dello svolgimento della selezione il candidato cambi il proprio domicilio o recapito è tenuto a comunicarlo per iscritto o tramite PEC all'indirizzo: protocollo@pec.comune.cassinadepecchi.mi.it
- c) di avere un'età non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età costituente il limite per il collocamento a riposo;
- d) il godimento dei diritti civili e politici;
- e) il possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea ovvero trovarsi in una delle situazioni previste all'art. 38 del D. Lgs. 165/2001; ai candidati non italiani è in ogni caso richiesta un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- f) il Comune di iscrizione alle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o

della cancellazione dalle stesse;

- g) il possesso del titolo di studio richiesto dal bando;
- h) di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e di inconferibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013 al momento dell'assunzione in servizio;
- i) di non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
- j) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- k) di non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione;
- l) di non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale.
- m) la posizione nei riguardi degli obblighi di leva, in particolare la regolarità nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 ai sensi dell'art. 1 L. 23/8/2004 n. 226;
- n) di possedere i requisiti di idoneità all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo per il quale si inoltra la candidatura con facoltà, da parte dell'Amministrazione, di esperire appositi accertamenti con le modalità previste dalla normativa vigente;
- o) di possedere la capacità di utilizzo delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse (applicativi di scrittura calcolo, comunicazione, ecc.) e la conoscenza della lingua inglese;
- p) di accettare senza riserve le condizioni previste dal presente bando di concorso e quelle previste dalla normativa vigente in materia di assunzioni e regolamentare dell'ente nonché la disciplina prevista dal vigente C.C.N.L. di comparto;
- q) di autorizzare l'Ente al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della normativa vigente, al fine di adempiere ai procedimenti relativi all'espletamento della procedura concorsuale;
- r) solo per i candidati con disabilità accertata ai sensi dell'articolo 4, comma 1, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, di trovarsi in questa condizione, con l'indicazione degli ausili necessari e/o di tempi aggiuntivi per sostenere le prove in relazione alla propria disabilità (i candidati dovranno allegare alla domanda la certificazione medica che attesti lo stato di handicap dichiarato, a pena dell'impossibilità di predisporre gli ausili e/o di quantificare ed autorizzare i tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove d'esame);
- s) solo per i candidati affetti da disturbi specifici di apprendimento (DSA), accertati ai sensi della legge 8 ottobre 2010, n. 170, di trovarsi in questa condizione, con esplicita richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria necessità, (tale condizione deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura

pubblica; la documentazione deve essere inviata unitamente alla domanda di partecipazione).

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione devono essere allegati:

- (qualora si trovino nella relativa condizione) documentazione comprovante i requisiti generali che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso;
- (qualora si trovino nella relativa condizione) apposita dichiarazione resa dalla Commissione medico- legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, per i candidati e le candidate disabili o con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), al fine di fruire dello strumento compensativo o dei tempi aggiuntivi necessari, pena la non fruizione dei relativi benefici;
- (nel caso di titolo di studio conseguito all'estero) provvedimento di equipollenza/equiparazione o richiesta di riconoscimento inviata al Dipartimento della Funzione Pubblica se si è dichiarato nella Sezione "Titoli di studio e abilitazioni professionali";
- nel caso di esperienza professionale analoga presso azienda privata o come lavoratore autonomo l'attività dovrà essere comprovata mediante idonea documentazione
- ricevuta del versamento della tassa concorsuale di € 10,00 intestata al Comune di Cassina de' Pecci tramite PAGOPA (collegandosi al seguente link <https://cassinadepecchi.comune-online.it/> – Causale "iscrizione concorsi" con indicazione della causale "Tassa partecipazione concorso pubblico- Area degli operatori esperti (ex B1) – _____ (inserire il nominativo del candidato)". La tassa non è rimborabile in caso di mancata partecipazione, revoca o annullamento del concorso;

Tutti i documenti dovranno essere allegati in formato digitale utilizzando i campi presenti nella domanda di iscrizione (Candidatura) nella sezione "Allegati". Terminata correttamente la procedura, sarà necessario inoltrare la domanda (ed i suoi allegati) tramite la piattaforma "InPa".

Ai sensi dell'art. 39 - comma 1 - del D.P.R. n. 445/2000, non è richiesta l'autentica della firma in calce alla domanda.

Si evidenzia che il presente concorso è per soli esami e pertanto i titoli di studio richiesti per l'accesso al concorso non saranno oggetto di valutazione.

Ferme restando le conseguenze sotto il profilo penale, civile, amministrativo delle dichiarazioni false o mendaci, ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, ivi compresa la perdita degli eventuali benefici conseguiti sulla base di dichiarazioni non veritiera, l'amministrazione si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rilasciate dal vincitore del concorso. Il comune di Cassina de Pecchi potrà altresì verificare in qualsiasi momento la veridicità delle dichiarazioni rese e dei documenti inseriti dai candidati all'atto della candidatura. Qualora il controllo accertasse la falsità del contenuto delle dichiarazioni o dei documenti, il candidato sarà escluso dalla selezione anche se risultato idoneo, fermo restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000. L'accertamento può essere effettuato anche al momento dell'assunzione e, qualora in sede di controllo risultasse l'assenza del requisito, si procederà alla rettifica della graduatoria e all'eventuale risoluzione del rapporto di lavoro.

IRREGOLARITA' DELLA DOMANDA

Sono considerate irregolarità non sanabili, che comportano l'esclusione dalla procedura, quelle di seguito elencate:

- la presentazione della domanda di ammissione oltre il termine di scadenza;
- l'invio della domanda con modalità diversa da quelle previste nel presente bando;
- l'assenza di uno o più requisiti di ammissione prescritti dal bando (tale irregolarità costituirà motivo di esclusione automatica dalla procedura in qualsiasi fase del procedimento);
- l'omessa presentazione dei documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso;
- l'omissione o incompletezza delle dichiarazioni relative alle generalità personali o dell'indirizzo del candidato.

Ai sensi dell'articolo 6 della Legge n. 241/1990, le domande che presentino imperfezioni formali potranno essere accolte a seguito di regolarizzazione da effettuarsi entro il termine che sarà comunicato dall'Amministrazione e comunque prima dello svolgimento delle prove.

PROVE D'ESAME

Le prove d'esame tenderanno ad accertare il possesso delle competenze richieste per le mansioni proprie della posizione da ricoprire. Esse consisteranno, ai sensi dell'art. 7 del D.P.R. n. 487/1994, in una prova pratica e in una prova orale.

• PROVA PRATICA

La prova pratica consisterà nell'accertare le capacità lavorative riferite allo specifico profilo professionale da ricoprire con particolare riferimento ad attività di conduzione, utilizzo, manutenzione di mezzi comunali, macchine operatrici, attrezzature varie, operazioni manuali relative a manutenzioni.

I candidati dovranno presentarsi il giorno della prova pratica con idoneo abbigliamento da lavoro in relazione alle attività che possono essere oggetto della prova pratica.

Il punteggio massimo attribuibile sarà pari a 30/trentesimi.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato nella prova pratica una votazione di **almeno 21/30**.

• PROVA ORALE

La prova orale sarà volta ad accertare le conoscenze in materia di:

- a) nozioni di base sulle attività manutentive in ambito edile, stradale e del verde;
- b) conoscenza dei normali mezzi d'opera ed attrezzature di lavoro;
- c) conoscenza delle norme in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro (D. Lgs. 81/2008);
- d) diritti e doveri del pubblico dipendente;
- e) codice di comportamento dipendenti pubblici;
- f) nozioni sull'ordinamento degli enti locali (D.lgs. n. 267/2000), esclusa la parte seconda - ordinamento finanziario e contabile;

La prova orale si intende superata con il conseguimento di una votazione non inferiore a **21/30** con punteggio **massimo di 30**.

In sede di prova orale si procederà all'accertamento, ai sensi dell'art. 37 del D.lgs. 165/2001, della conoscenza della lingua inglese e delle apparecchiature informatiche più diffuse.

Il punteggio massimo complessivo di **60 punti** è dato dalla somma del voto conseguito nella prova pratica e della votazione conseguita nella prova orale e viene così distribuito:

Prova pratica: **max 30 punti**

Prova orale: **max 30 punti**

CALENDARIO E SEDE DELLE PROVE

Le prove si svolgeranno presso il Comune di Cassina de' Pecchi in Piazza de Gasperi n. 1 nelle seguenti date:

- **Prova pratica: 24/02/2026 a partire dalle ore 09,30;**
- **prova orale: 24/02/2026 a partire dalle ore 14,30;**

(eventuali cambi di sede/orario dovuti a cause di forza maggiore saranno prontamente comunicati ai candidati mediante pubblicazione sul sito del comune di Cassina de' Pecchi e sul portale "InPa"; tali pubblicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti).

La mancata presenza anche ad una sola prova d'esame è considerata rinuncia da parte del candidato e comporterà l'esclusione dal concorso.

Per essere ammessi alle prove d'esame i candidati dovranno essere muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità, a pena di esclusione.

L'Ente assicura la partecipazione alle prove concorsuali mediante specifiche misure di carattere organizzativo ai sensi dell'art. 7, comma 7 del DPR 487/1994 come modificato dal D.P.R. 82/2023, alle candidate in stato di gravidanza o allattamento.

Per tutte le candidate che hanno presentato regolare documentazione attestante lo stato di gravidanza, qualora si trovino in condizioni tali da non poter svolgere la prova nell'orario indicato, previa comunicazione, potranno richiedere, entro 10 giorni dall'espletamento della stessa, un anticipo o un posticipo della stessa nell'arco della medesima giornata. Sarà garantita la priorità negli ingressi e nelle uscite, insieme a postazioni riservate che offriranno un accesso immediato ai servizi igienici. Inoltre, le candidate potranno richiedere l'accesso con i propri specifici ausili, previa comunicazione, e avranno la possibilità di essere accompagnate da personale medico o paramedico, se necessario. Per le donne in stato di allattamento saranno garantiti spazi dedicati e sarà consentita la presenza di un accompagnatore che dovrà presentare un documento di riconoscimento all'ingresso. Qualora la candidata dovesse avere esigenza di allattare il proprio figlio, potrà essere previsto un tempo di recupero della prova fino ad un massimo di 20 minuti. La mancata trasmissione della documentazione dello stato di gravidanza o di allattamento **entro 5 giorni** precedenti alla prima prova prevista, esula il Comune di Cassina de' Pecchi da eventuali responsabilità in merito alla mancata predisposizione degli stessi in sede di prove selettive.

L'inserimento nella graduatoria finale del concorso sarà riconosciuto ai candidati che abbiano superato, nei termini sopra descritti, ogni prova concorsuale.

In caso di due o più concorrenti collocati ex aequo si terrà conto, ai fini della posizione definitiva di ciascuno, delle preferenze di legge di cui agli art. 5 e 6 del D.P.R. n. 487/94.

I candidati che intendano far valere i titoli di preferenza previsti dalle norme vigenti, in caso di parità di merito, ai fini della loro collocazione in graduatoria, dovranno autocertificare i suddetti titoli nella domanda di ammissione. Non saranno ammesse integrazioni dopo la data di scadenza del bando. Saranno presi in considerazione esclusivamente i titoli di preferenza posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande e dichiarati nelle stesse.

L'Ente si riserva di utilizzare la graduatoria anche per l'eventuale costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato, a tempo pieno o parziale, nel rispetto dei limiti di durata dei rapporti di lavoro a tempo determinato, fissata dall'art. 36 comma 2 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e dall'art. 19 del D.lgs. 15 giugno 2015, n. 81.

La graduatoria di merito e gli atti del concorso, approvati con determinazione dirigenziale, saranno pubblicati per 15 giorni all'Albo pretorio informatico, sul sito istituzionale del Comune <https://www.comune.cassinadepecchi.mi.it/it> nella sezione “Amministrazione trasparente – Bandi di concorso” e sul portale InPA, **con valore di notifica a tutti gli effetti**, dalla cui data decorrono i termini per eventuali impugnative (60 giorni al TAR Lombardia e 120 giorni al Capo dello Stato), fermo restando che la validità della graduatoria è stabilita dalla legge.

TITOLI DI PREFERENZA E PRECEDENZA

A parità di merito, sono applicati i titoli di precedenza e preferenze previste dalle vigenti disposizioni di legge in materia di concorsi pubblici art. 5 del D.P.R. n. 487 del 09/05/1994 s.m.i. (come aggiornato dall' art. 5, comma 4 del D.P.R. n. 82/2023) e secondo il seguente ordine:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori sociosanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b); militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- g) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- h) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1 -quater, del decreto legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- i) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- j) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con

- modificazioni,
dalla legge 9 agosto 2013, n.98;
- k) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
 - l) minore età anagrafica.

I titoli di precedenza e di preferenza si applicano a condizione che siano dichiarati al momento della presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

Qualora il candidato non dichiari di possedere titoli di precedenza e di preferenza od ometta la dichiarazione, tali “non dichiarazioni od omissioni” costituiranno mancato possesso di diritti di preferenza, o volontà di non volersene avvalere.

L'assunzione in servizio a tempo indeterminato è, comunque, subordinata alle disposizioni finanziarie e sul personale vigenti per gli Enti Locali, nonché ai posti conferibili al momento della nomina stessa.

Entro 30 giorni dalla stipulazione del contratto di lavoro individuale il vincitore del concorso dovrà presentare dichiarazione, ai sensi dell'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, a mezzo della quale attesti di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità previsti dall'articolo 53 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

Il vincitore del concorso sarà invitato ad assumere servizio in prova sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione. Il periodo di prova ha la durata stabilita dal vigente C.C.N.L. (2 mesi per la categoria messa a concorso). Il periodo di prova per il dipendente confermato in ruolo è considerato a tutti gli effetti come servizio di ruolo. Il vincitore del concorso che non sottoscriverà il contratto individuale e non prenderà servizio, senza giustificato motivo, nei termini che verranno stabiliti dall'Amministrazione, sarà considerato rinunciatario all'assunzione e perderà ogni diritto alla nomina. La mancata accettazione dell'assunzione a tempo indeterminato comporta la perdita di ogni eventuale futuro diritto alla nomina.

Le informazioni di carattere generale relative alla procedura concorsuale, l'elenco dei candidati ammessi e dei candidati esclusi, eventuali variazioni nel calendario delle prove, le istruzioni relative alle modalità di svolgimento delle prove e gli esiti delle stesse, saranno pubblicate sul sito istituzionale <https://www.comune.cassinadepecchi.mi.it/it> nella sezione "Amministrazione trasparente" - Sezione "Bandi di concorso" e sul portale di reclutamento "InPa". **Tale forma di pubblicità ha valore di notifica a tutti gli effetti e conseguentemente non seguirà alcuna comunicazione individuale.**

I candidati sono tenuti, per tutta la durata della presente procedura concorsuale, a consultare il sito di riferimento nella sezione "Amministrazione trasparente" - sottosezione "Bandi di concorso" sul sito istituzionale <https://www.comune.cassinadepecchi.mi.it/it> e il portale di reclutamento "InPa" per prendere visione delle informazioni ad essa relative.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 come adeguato alla sopravvenuta normativa europea di cui al Regolamento UE 679/2016 con D.lgs. 10.08.2018, n. 101, tutti i dati personali forniti dai concorrenti in sede di partecipazione al concorso o, comunque, acquisiti a tal fine dal Comune

di Cassina de' Pecchi, saranno finalizzati unicamente all'espletamento delle attività concorsuali, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione. Ai candidati è riconosciuto il diritto di accesso ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Servizio Personale del Comune di Cassina de' Pecchi. Con la presentazione della domanda di partecipazione il concorrente dichiara di aver ricevuto la presente informativa autorizzando nel contempo il Comune di Cassina de' Pecchi al trattamento dei dati personali.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando valgono le disposizioni di legge vigenti in materia nonché tutte le disposizioni regolamentari emanate dal Comune di Cassina de' Pecchi.

L'Ente si riserva la facoltà insindacabile di prorogare, modificare o revocare il concorso di cui al presente bando, qualora se ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento dopo l'adozione del provvedimento di approvazione della graduatoria.

Per quanto altro non espresso nel presente bando si rimanda al D.P.R. 9 maggio 1994 n.487 e successive modifiche ed integrazioni ed al Regolamento per lo svolgimento delle procedure concorsuali semplificate;

La responsabile del procedimento relativo al concorso in oggetto, ai sensi dell'art. 5 della legge 7 agosto 1990 n. 241, è la Dott.ssa Annalisa Morra. Informazioni sulla procedura potranno essere richieste all'Ufficio Personale – telefono 0295440278 oppure al seguente indirizzo mail: personale@comune.cassinadepecchi.mi.it

Cassina de' Pecchi, 19.12.2025

LA RESPONSABILE DELL'AREA
RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE
Dott.ssa Annalisa Morra
(documento firmato digitalmente)