



COMUNE DI CASSINA DE' PECCHI

Città Metropolitana di Milano

AREA SERVIZI

EDILIZIA PRIVATA – SUAP – COMMERCIO – ECOLOGIA - AMBIENTE
SERVIZIO COMMERCIO

AVVISO ESPLORATIVO DI INDAGINE DI MERCATO PER SUCCESSIVO AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ARTICOLO 1 COMMA 2 LETTERA A) DEL DL 76/2020 CONVERTITO CON MODIFICAZIONI NELLA LEGGE 120/2020 PER SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE, SORVEGLIANZA E GESTIONE DEL MERCATINO DEGLI HOBBISTI NELL'AREA IL CASALE, DA FEBBRAIO 2022 A DICEMBRE 2023.

Il Comune di Cassina de Pecchi deve con urgenza acquisire un servizio di organizzazione sorveglianza e gestione del mercatino degli hobbisti all'interno dell'area Il Casale in Via Trieste e a tal fine ha delineato le caratteristiche principali che sono illustrate sotto ed ha deciso di procedere con affidamento diretto ai sensi dell'articolo 1 comma 2 lettera a) del dl 76/2020 convertito con modificazioni nella legge 120/2020 considerato che ha definito che il proprio fabbisogno e il valore dell'appalto è inferiore ad euro 75.000,00

In ottemperanza agli obblighi di motivazione del provvedimento amministrativo sanciti dalla legge 7 agosto 1990 n. 241 e al fine di assicurare il rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D.lgs. 50/2016, per motivare la scelta del soggetto affidatario, si è deciso di attivare una preliminare indagine di mercato mediante il presente avviso esplorativo, regolata da quanto previsto da quest'ultimo, per verificare la platea degli operatori economici interessati nonché acquisire dati ed elementi utili ad integrazione di quanto previsto nel presente atto, in ossequio a quanto previsto dalle linee Guida n. 4 di attuazione del D.lgs. 50/2016 recanti "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Anac con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56/2017 con delibera del Consiglio n. 206 del 01 marzo 2018 che evidenziano come il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practise anche alla luce del principio di concorrenza.

Ciò per poi procedere all'individuazione dell'operatore economico operante sul mercato, cui affidare, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) del dl 76/2020 convertito con modificazioni nella legge 120/2020 l'appalto di servizio di che trattasi mediante successiva procedura di affidamento diretto.

INDIRIZZO STAZIONE APPALTANTE

STAZIONE APPALTANTE: Comune di CASSINA DE' PECCHI, con sede in Piazza de Gasperi 1 – 20051 CASSINA DE' PECCHI – MI

Telefono :02954401 Fax : 0295440254

Posta elettronica CERTIFICATA: protocollo@pec.comune.cassinadepecchi.mi.it

indirizzo internet www.cassinadepecchi.mi.it

Termine ultimo per la presentazione delle proposte: 31/12/2021

Responsabile Unico del Procedimento: Arch. Loredana Merlo

Nel presente atto, il D.lgs. n. 50/2016 sarà indicato anche come "codice", il D.P.R. n. 207/2010 per le parti ancora applicabili sarà indicato anche come "Regolamento" e il D.lgs. n. 82/2005 sarà indicato anche come "cad"

OGGETTO E DURATA DEL SERVIZIO

L'oggetto del presente consiste nella regolamentazione delle attività inerenti l'organizzazione, la sorveglianza



COMUNE DI CASSINA DE' PECCHI

Città Metropolitana di Milano

AREA SERVIZI

EDILIZIA PRIVATA – SUAP – COMMERCIO – ECOLOGIA - AMBIENTE
SERVIZIO COMMERCIO

e la gestione del “mercato senza tempo” di circa 25/30 banchi di operatori “hobbisti” (massimo 200 persone), **ogni seconda domenica del mese a partire dal mese di Febbraio 2022 sino al mese di Dicembre 2023** dalle ore 09.00 alle ore 19.00 all'interno dell'Area Il Casale di Via Trieste.

ORGANIZZAZIONE, SORVEGLIANZA E GESTIONE DEL “MERCATINO SENZA TEMPO”

L'organizzatore, nei termini prescritti ed a propria cura e spese, dovrà organizzare in toto tutti i servizi necessari per lo svolgimento in sicurezza del mercato e garantire la costante presenza e vigilanza, assumendosi la responsabilità dell'attività temporanea durante l'intero orario di svolgimento, provvedendo e sovrintendendo alle operazioni di assegnazione dei posteggi mediante apposito personale “qualificato” facilmente individuabile, facendosi carico in particolare:

- a. dell'organizzazione degli spazi espositivi, garantendo lo spazio adeguato per il passaggio pedonale;
- b. del controllo circa il corretto posizionamento dei banchi e delle attrezzature espositive, con il distanziamento previsto di almeno un metro tra un banco e l'altro e quant'altro previsto per il rispetto delle condizioni igienico-sanitarie;
- c. della presentazione del Piano di Sicurezza firmato da un tecnico abilitato, corredato di apposita planimetria degli allestimenti e vie di fuga, nonché delle necessarie indicazioni tecniche, anche per l'osservanza delle misure igienico-sanitarie Covid-19. Nel Piano dovranno essere indicati i nominativi del personale “qualificato” presente e i relativi attestati, che saranno destinati in via esclusiva alla prestazione del servizio presso il mercato in questione;
- d. della presentazione degli elenchi dei partecipanti con relativi codici fiscali;
- e. del controllo circa il rispetto delle disposizioni igienico-sanitarie da parte degli operatori, come da normativa Covid-19 vigente, di sicurezza e quanto disposto per la tutela antinfortunistica degli eventuali lavoratori dipendenti;
- f. dell'osservanza del distanziamento interpersonale degli utenti e del controllo circa eventuali assembramenti di persone e della verifica circa l'afflusso delle persone che non dovrà superare le 200 persone, chiudendo anche temporaneamente l'accesso al mercato qualora fosse necessario per motivi di notevole afflusso;
- g. della verifica del divieto di vendita abusiva, condotta cioè in difetto delle autorizzazioni prescritte ed in carenza degli altri adempimenti di legge;
- h. dell'osservanza da parte degli operatori degli specifici divieti di vendita;
- i. dell'obbligo a carico degli operatori di rimuovere ogni attrezzatura, veicolo e rifiuto al termine della manifestazione con sgombero dell'area tassativamente alle ore 20.00;
- l. dell'osservanza del divieto di utilizzo di bombole a gas o generatori di corrente da parte dei banchi se non preventivamente autorizzati;
- m. della messa a disposizione di personale qualificato “addetto antincendio” e “addetto al primo soccorso” nonché “addetto alla sicurezza e sorveglianza” del mercato con l'individuazione di un “Covid Manager” (con apposito attestato di qualificazione), che sarà adibito per tutta la durata del mercato al controllo dell'area e di eventuali assembramenti o situazioni di pericolo, da segnalare nel caso anche agli organi istituzionali;

CORRISPETTIVO

Per la prestazione di servizio sopra citato sarà corrisposto all'organizzatore l'importo di **€ 1.000,00 per ciascuna annualità** senza null'altro pretendere.

CANONE PER OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO

Per l'occupazione del suolo pubblico, l'organizzatore dovrà corrispondere al Comune di Cassina de' Pecchi, previa comunicazione scritta della metratura occupata, quanto dovuto per il canone di occupazione suolo



COMUNE DI CASSINA DE' PECCHI

Città Metropolitana di Milano

AREA SERVIZI

EDILIZIA PRIVATA – SUAP – COMMERCIO – ECOLOGIA - AMBIENTE
SERVIZIO COMMERCIO

pubblico (qualora previsto) e la T.A.R.I., secondo le tariffe stabilite dall'Ente in base al Regolamento del canone patrimoniale vigente. Il mancato svolgimento di uno o più mercatini non comporterà il rimborso del canone/tari versate.

RESPONSABILITÀ

Ogni responsabilità in ordine all'organizzazione, alla sorveglianza ed alla gestione dei mercatini farà carico all'organizzatore. Il Comune di Cassina de' Pecchi sarà sollevato da qualsivoglia responsabilità in ordine all'organizzazione, alla sorveglianza ed alla gestione della predetta manifestazione.

L'organizzatore garantisce l'esclusività del personale addetto individuato nell'apposito Piano di sicurezza per la manifestazione in questione, pena esclusione dell'affidamento e da successivi incarichi.

VALUTAZIONE DEI DATI E DELLE PROPOSTE ACQUISITE

I preventivi che perverranno saranno valutati per enucleare quello contenente la proposta più rispondente all'interesse pubblico che si intende soddisfare. In particolare rispetto ai preventivi che perverranno saranno apprezzati quelli da cui si rilevi:

- Diminuzione rispetto al corrispettivo indicato
- Migliore proposta di allestimento dei banchi di vendita;
- Comprovata esperienza, capacità tecnica ed organizzativa per le prestazioni di cui trattasi.

Si precisa che l'Amministrazione si riserva di non dar seguito alla procedura di cui trattasi qualora vi siano motivi tali per cui essa non è più ritenuta necessaria o conveniente.

Il presente avviso altresì non vincola il Comune a dar seguito alla procedura stessa qualora dovessero rendersi disponibili Convenzioni stipulate da Centrali di Committenza aventi ad oggetto i beni di cui trattasi per cui risulti più conveniente l'adesione alle stesse.

Sulla base delle proposte ricevute si provvederà ad enucleare quella più rispondente all'interesse del Comune, secondo i parametri sopra indicati, verificando altresì la conformità della proposta individuata rispetto alle specifiche tecniche richieste nel presente atto, richiedendo se del caso all'offerente eventuale documentazione a comprova, e dopo aver valutato la congruità della stessa e il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti richiesti, approverà la determina di affidamento con cui verrà assunta la decisione di affidare il servizio all'operatore economico selezionato.

REQUISITI

Gli operatori economici che rispondono alla presente indagine di mercato devono essere in possesso dei seguenti requisiti da dichiarare presentando apposito DGUE, secondo il fac simile allegato

- dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.lgs. n. 50/2016 ,
- non aver affidato incarichi in violazione dell'articolo 53 comma 16 ter del D.lgs. n. 165/2001;
- dei requisiti minimi di idoneità professionale, quale l'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività inerenti il settore in cui le attività che si intendono affidare sono ricomprese in conformità con quanto previsto dall'art. 83, D.lgs. 50/2016
- dei requisiti minimi di capacità tecnico professionale, quale aver eseguito almeno un servizio analogo per la Pubblica Amministrazione nel triennio antecedente , indicando nell'apposita sezione del DGUE



COMUNE DI CASSINA DE' PECCHI

Città Metropolitana di Milano

AREA SERVIZI

EDILIZIA PRIVATA – SUAP – COMMERCIO – ECOLOGIA - AMBIENTE
SERVIZIO COMMERCIO

l'oggetto del servizio, il committente, il periodo.

Il Comune procederà nei confronti dell'affidatario alle verifiche previste dal D.lgs. n. 50/2016 secondo le indicazioni contenute dalle linee Guida n. 4 di attuazione del D. lgs n. 50/2016 recanti "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Anac con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.lgs. n. 56/2017 con delibera del Consiglio n. 206 del 01 marzo 2018.

Si stabilisce espressamente che in caso di accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, qualora il contratto sia già stato concluso e/o il servizio attivato mediante consegna anticipata, il Comune senza bisogno di assegnare alcun termine per l'adempimento, risolverà il contratto ai sensi dell'articolo 1456 c.c. nonché ai sensi dell'articolo 1360 c.c. procederà al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta, procederà con l'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o in alternativa applicherà una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto.

INFORMAZIONI E CHIARIMENTI :

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti dovranno essere presentate in lingua italiana e trasmesse al Comune all'indirizzo mail commercio@comune.cassinadepecchi.mi.it o telefonando al n. 3666530751.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEI PREVENTIVI

A tal fine, gli operatori interessati dovranno inviare unicamente al seguente indirizzo PEC: protocollo@pec.comune.cassinadepecchi.mi.it entro e non oltre il termine sopra indicato i propri preventivi composti dalla seguente documentazione

- L'autocertificazione del possesso dei requisiti secondo il Dgue allegato ;
- Una proposta tecnico organizzativa del servizio in cui enucleare tutto quanto ritenuto necessario per poterla far apprezzare dal Comune secondo quanto indicato nel presente atto;
- La propria proposta economica che non dovrà superare il dimensionamento economico massimo stabilito nel presente atto

L'ufficio protocollo poi consegnerà detta documentazione all' Area Servizi Edilizia Privata – Suap – Commercio – Ecologia - Ambiente

Le proposte regolari e valide ricevute saranno valutate per enucleare quella più rispondente all'interesse pubblico secondo quanto previsto nel presente atto e nella motivazioni che saranno delineate dal RUP o suo delegato.

In una successiva fase a seguito dell'affidamento diretto si richiederà al soggetto proponente la documentazione necessaria (assicurazione r.c., disciplinare firmato e la documentazione richiesta per l'affidamento sopra richiamata).

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E PRIVACY

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti si svolgerà conformante alle disposizioni contenute nel D.lgs. 50/16 e smi per le finalità unicamente connesse alla procedura di affidamento in oggetto. Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria. I dati e i documenti richiesti saranno rilasciati agli organi dell'Autorità Giudiziaria che ne facciano richiesta.



COMUNE DI CASSINA DE' PECCHI

Città Metropolitana di Milano

AREA SERVIZI

EDILIZIA PRIVATA – SUAP – COMMERCIO – ECOLOGIA - AMBIENTE
SERVIZIO COMMERCIO

Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti anche informatici, idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza.

I diritti spettanti all'interessato sono quelli previsti dall'art. 7 del D.L.gs 196 del 2003.

AVVERTENZE

L'Ente si riserva di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e di non dar seguito all'indizione della successiva gara informale per l'affidamento del servizio.

In caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, saranno applicate, ai sensi dell'art- 76 del D.P.R. 445 del 2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi specifiche in materia.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il Responsabile di Area Arch. Loredana Merlo

Il presente avviso è pubblicato sul sito web e all'Albo pretorio online del Comune di Cassina de Pecchi

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI

EDILIZIA PRIVATA – SUAP – COMMERCIO – ECOLOGIA – AMBIENTE

Arch. Loredana Merlo

(firmato digitalmente ex D.Lgs. 82/2005 s.m.i.)