



COMUNE DI CASSINA DE' PECCHI

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO
AREA SERVIZI ALLA PERSONA E CULTURALI

ALLEGATO 4)

AFFIDAMENTO SERVIZIO DI DOCENZA PER IL CORSO DI
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
UNIVERSITA' 2000 EDUCAZIONE E FORMAZIONE PERMANENTE
ANNO ACCADEMICO 2026 – 2027 (periodo da ottobre 2026 a
maggio 2027)

FOGLIO PATTI E CONDIZIONI

1 - Il Servizio di docenza al corso di XX presso Università 2000 Educazione e Formazione Permanente per l'Anno Accademico 2026-2027 (periodo da ottobre 2026 a maggio 2027) con Determinazione del Responsabile dell'Area Servizi alla Persona e Culturali n. XX DEL XX/XX/2026 è stato affidato a :

XXXXXXXXXXXX, nato/a XXXXX il XXXXXX, residente a XXXXX in via XXXXXXXXXXXX tel. XXXXX
codice fiscale: XXXXXXXXXXXXXXXX

Indirizzo mail : XXXXXX

Il servizio si svolge nel periodo da ottobre 2026 a maggio 2027, salvo eventuali estensioni e/o riduzioni, presso la sede di UNIVERSITA' 2000: Spazio Cultura G. Verdi in Piazza Europa, 16/A a Cassina de' Pecchi come da calendario concordato con l'Ufficio Politiche Sociali e consiste in:

- programmazione e preparazione delle lezioni;
- docenza secondo calendario stabilito;
- collaborazione con la Segreteria di Università 2000 e con l'Ufficio Politiche Sociali;

2 - Il compenso per il servizio di cui al punto 1) è determinato in €. **40,00=** orarie **al lordo** delle ritenute di Legge, per un monte ore totale pari a n. XXXXXX, salvo eventuali esigenze di servizio;

3 - La presentazione della nota professionale o la fatturazione delle ore prestate avverrà al termine di tutte lezioni programmate per l'Anno Accademico, corredata da relazione finale da parte del docente sull'attività svolta al termine di ogni anno accademico. Il pagamento del servizio avverrà entro 30 giorni dal ricevimento della nota o fattura.

4 - Il presente atto decorrerà da ottobre 2026 a maggio 2027 e potrà essere revocato da questa Amministrazione Comunale, dandone comunicazione all'interessato con lettera raccomandata R.R. o tramite posta certificata PEC.

5 - L'Amministrazione Comunale ha facoltà di non attivare il corso previsto per l'Anno Accademico 2026-2027, nel caso in cui le iscrizioni non raggiungano il numero minimo previsto o per motivi di pubblico interesse tale da non permettere l'affidamento di uno o più incarichi, oppure su valutazione tecnica del Responsabile dei Servizi alla Persona e Culturali sentita la soddisfazione degli iscritti.



C O M U N E D I C A S S I N A D E ' P E C C H I
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO
AREA SERVIZI ALLA PERSONA E CULTURALI

e-mail: protocollo@pec.comune.cassinadepecchi.mi.it

L'Amministrazione Comunale si riserva altresì di prorogare gli incarichi, anche singolarmente, tenuto conto delle risorse disponibili e considerate le necessità dei servizi.

6 - Il professionista potrà recedere dal presente atto anche prima della scadenza prevista, dandone notizia almeno 30 giorni prima; il mancato preavviso comporta la riduzione proporzionale del relativo compenso.

7 - Tracciabilità dei flussi finanziari: Il professionista si obbliga ad osservare tutte le disposizioni normative sulla tracciabilità dei flussi finanziari previste dalla legge 136 del 13/08/2010.

8 - Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 comma 9bis L. 136/2010: il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

9 - Norme Anti-Corruzione e Codice di Comportamento: Il professionista si impegna a rispettare le regole di integrità e di legalità previste dal "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza" e dalla sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO triennio 2025-2027 approvate dal Comune di Cassina de' Pecchi con delibera di Giunta Comunale n. 33 del 27/03/2025.

Si impegna altresì a rispettare quanto previsto nel Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici adottato dal Comune di Cassina de' Pecchi.

10 - Il Professionista conferma che i dati personali riportati nel presente documento risultano corretti e si impegna a comunicarne tempestivamente ogni eventuale variazione, inoltre

☐ **AUTORIZZA** ☐ **NON AUTORIZZA** l'invio della certificazione fiscale, relativa alla prestazione effettuata, tramite posta elettronica.

11 - Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso come disposto dall'art. 10 dell'All. A, parte II, della legge 634/72 e successive modificazioni ed integrazioni.

Letto, firmato e sottoscritto

Cassina de Pecchi,

La Responsabile Area Servizi alla Persona e Culturali
Dott.ssa Maria Grazia Malagoli
documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.